

目標達成計画

作成日：平成 22 年 12 月 21 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	地域運営会議への参加を募るのに困難を極めているところがあり。地域に密着した施設を謳っているが、未だ敷居が高い。PRが不足している。講座を開いたりホームでの取り組みに地域住民が寄ってきもらえるような宣伝、PR法を検討する。	ホームの取り組みに地域住民が、寄ってきもらえる。	1. 運営推進会議に参加して下さる住民より意見を募りホームが、地域に根ざした施設として地域住民が、寄ってきて下さるような活動をする。(自治会を巻き込んでの宣伝活動、地域活性を目的とした地域商店街、他福祉団体との共同イベント活動)	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。