

目標達成計画

作成日: 平成 24年 1月10日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1		重度認知症の方で、ひんばんに徘徊をされる方が入居されてる場合、時間帯によっては危険防止のために玄関に施錠をおこなうことがある。施錠しなくてもし事故が起きた場合、責任の所在はどこにあるのか？	施錠しないで入居者の身体的安全を第一に考えたケアを実践していく。	頻繁に徘徊をされる方が入居されてる事業所の取り組みを参考にして、取り組みを行う。	3ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目の№を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。