

### 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	普段でも地域の行事参加が少ない中で、コロナ禍で地域との交流が全くできていない。	はなまるホーム馬淵がグループホーム(認知症)であることを知って頂く。	コロナ感染に対する緩和があるため、行事を選別しながら参加をし、回覧版を利用して施設の情報を提供し地域住民が気軽に立ち寄れる施設にする。	6ヶ月
2	10	個別のアンケートには、色々な声が聞かれているが直接、施設への意見が聞かれていない。	業者も含め、ご家族様の要望・意見が反映された、開かれた施設を目指す。	ご家族に玄関に意見箱を設置した事の案内を出しながら、不定期ではあるがアンケートを実施していく。	3ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。