

## 【目標達成計画】

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	富士山が噴火した時の災害対策の検討と訓練が必要である。	富士山噴火時の災害対策の検討・訓練の実施	今までは火災・地震災害の訓練のみであったが、具体的な訓練内容を検討し、訓練を実施していく。	3ヶ月
2	11	2ユニットあるが、なかなかフロア同士で職員同士が交流する時間が少なく、今後、利用者の介護や災害時などお互いに協力することも必要となってくるので、今以上に交流を持つことが必要ではないか。	各フロアの職員が、お互いのフロアの利用者を把握し、災害時や介護など協力体制を整えていく。	2～3ヶ月に1回程度、合同のカンファレンスを開催し、各フロアを把握する。	3ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

※項目の欄は、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入するか、コピーしてページを増やして下さい。