

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	37	夜間想定避難訓練が行われていない。	夜間想定避難訓練を行う。	<ul style="list-style-type: none"> <li>・避難訓練の計画</li> <li>・近隣の人にも声をかけ、参加を促す</li> <li>・具体的なマニュアル作成、周知</li> </ul>	12ヶ月
2	37	水害時の避難場所が未確定である。	各災害時の避難場所が確定できる。	<ul style="list-style-type: none"> <li>・各災害時(風水害・地震)の具体的なマニュアル作成</li> <li>・高台の町住などの空き家使用などができるよう話し合いをする。</li> </ul>	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。