

(様式第2号)

事業所名 グループホームふじおか

## 目標達成計画票(事業所記入)

作成日: 令和 元年 10月 28日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目 標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	アンケートより	アンケート結果より家族様の不安や求めをよく聞いてくれるか？要望を分かってくれているか？の項目がまあ理解しているが数名いた。	家族さん全員からよく聞いてくれる、よく理解してくれるの回答してもらえるようになる。	それぞれの家族さん面会時には必ず、声かけするようにしてはいたが、今後は声かけのみでなく、希望や要望を導けるようなお話する機会を設けるようにする。	12か月
2	49	毎月、各担当者が季節に合わせた行事を企画し実施しているが、開設し6年経過しマンネリ化もしてきている。	新しい行事の実施取り組み。	今後も毎月、担当者を決めて行事の企画、実施していくが、新しい行事の実施も検討、家族さんも参加出来る行事はないか？の検討し実施していく。	12か月
3	29	地域の社会資源について理解が十分でない。	社会資源の理解、把握と取組、活用。	まず、理解するために情報収集を経験豊富な人に聞いたりし把握しそれらを日々のケアにおいて活用出来るようにしたい。	12か月
4					ヶ月
5					ヶ月

注1) 項目番号欄には、自己評価項目の番号を記入してください。

注2) 項目数が足りない場合は、行を追加してください。