

目標達成計画

事業所名 グループホーム悠

作成日：平成 25年1月10日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	26	モニタリングにもとづく活動を、介護計画に入れその実施記録を整理することを検討する。	短期目標に基づいた介護ができるように生活中心の介護計画が作成できるようにすること。介護計画に基づいた実施記録ができるようにする。又科学的根拠に基づいた計画を立てられるように情報収集やニーズ、介護の立案に結び付けられるように努力する。	職員全員で話合い、短期目標に基づいた介護計画の情報の共有及び実施できるように介護計画を生活中心に方向性を転換し、介護の実施及び実施記録の作成ができるようにする。	12ヶ月
2	7	代表者や管理者は運営に関する職員の意見や提案を聞く機会を十分に設け、反映させて欲しい。	運営に関する職員の意見や提案を聞く機会をつくり、反映できる体制を整える。	定期的な意見交換ができるように機会を設ける。	12ヶ月
3	13	資格取得者が少ない。	資格取得に向けて情報の提供や支援を受けられるように代表者へ働きかけていく。また職員に対し資格取得の提案を呼び掛けていく。	資格取得のための方法や試験日などの提案や受験にあたり助成を受けられるように働きかけそれが有効的に利用できるようにする。	12ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。