

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	火災訓練は年2回、消防署立ち合いのもと行っているが、水害訓練、地震訓練は行っていない。	来年は火災訓練を年2回、水害訓練と地震訓練は年1回ずつ行う。	病院、町内会、ご家族にも声を掛ける。 4月 地震訓練 5月 火災訓練(日中想定) 6月 水害訓練 10月 火災訓練(夜間想定)	9ヶ月
2	49	コロナ感染対策の為に、受診以外の外出が出来ないので利用者様やご家族から不満が出ている。	コロナが落ち着いたら、散歩や買い物や外食を楽しんでいただきたい。	コロナが落ち着くまでは、今まで通り利用者様の食べたい物をスタッフが買いに行く。気候の良い日には玄関先や屋上に椅子を置き外気浴を楽しんでいただく。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。