

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先 順位	項目 番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に 要する期間
1	2	ボランティア等外部の人達との交流が少ない	ボランティアの方と交流の機会をもち、認知 症状の維持、緩和を目指す	①地域で行われているボランティア活動を把握 する。 ②交流するボランティア活動を選定する。 ③選定したボランティア活動への依頼。 ④交流を行う。	4か月
2	35	災害対策について ホームで今年度から始まったBCPIについて、今ま でなじみがないため、理解が深まっていない。	BCPIについて内容、手順等を理解する	①BCPの内容や、有事の際の手順について確 認 ②BCPの訓練を行う。 ③問題点や内容に不備がないか確認。 ④問題点や不備があれば加筆、修正をする。 ⑤再度訓練を行う。	8か月
3					か月
4					か月
5					か月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。