

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

| 【目標達成計画】 |      |  |   |   |            |
|----------|------|--|---|---|------------|
| 優先順位     | 項目番号 | 現状における問題点、課題   | 目標                                      | 目標達成に向けた具体的な取り組み内容                                | 目標達成に要する期間 |
| 1        | 35   | 避年2回は避難訓練は行っているが、地域との連携はこれからの課題です  | 年2回行っている避難訓練に地域の方にも参加して頂く事が出来るようにしていく事。 | 自治会長さんに相談し、自治会の防災委員の方とも連携していく事に取り組んでいきます。         | 12ヶ月       |
| 2        | 10   | 今現在入居者・ご家族より意見要望を聞き反映する様努めていますが、今後は今まで以上にきめ細やかに、また他の社会資源と連携し対応していきたいと思えます。 | お客様の意見・要望をホーム全体で対応し、より良い運営が出来るようにしていく事。 | 年に1度顧客満足度調査の結果をホーム全体で捉え、意見・要望にお答えできるように取り組んでいきます。 | 12ヶ月       |
| 3        | 4    | 2ヶ月に1回開催していますが、町内会やご家族の多数の方に出席して頂ける事が課題です。                                 | 運営推進会議に町内会、ご家族の方々が多数参加して頂ける運営推進会議にしてい   | ご家族・町内会の方にも民生委員さんに相談し、参加して頂ける様にしてい                | 12ヶ月       |
| 4        |      |  |   |   | ヶ月         |
| 5        |      |  |   |   | ヶ月         |

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。