

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1		入居者ごとの食事・排泄チェック表をキッチン通路にぶら下げ、いつでも記入できるよう対応している。入居者及び外部からの訪問者からは見えにくい場所に設置しているが、名前が見える状況にある。	常に入居者個人のプライバシーに配慮したケアにあたる。	食事・排泄チェック表の裏側に千代紙を貼り、壁飾りのようにして対応し、名前が見えることがないように常に裏側を向けておくよう配慮することを習慣づける。	6か月
2					か月
3					か月
4					か月
5					か月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。