

目標達成計画

作成日: 平成 31年 3月 9日

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	○地域との交流があまり持てていない。	○地域との交流がもてる。	○積極的に町内会長や、民生委員に挨拶に行く。○催しなどをするときには、事前に声掛けをする。	6 ヶ月
2	13	○研修は全員しているが、記録がない。 ○勉強会・会議の回覧が不十分で、浸透しない。	○毎月の内部の研修は、全員修了するようになる。 ○勉強会・会議の記録を全員に回覧が出来る。	○参加できなかったスタッフにも、資料の回覧でレポートを提出してもらおう。 ○回覧印を押してもらい、チェックする。	2 ヶ月
3	36	○言葉かけに「●●ちゃん」や愛称を使う時があり、自尊心への配慮に欠けることがある。	○ 人生の先輩として「尊厳を大切に」を心掛け「親しき中にも礼儀あり」の信条を持つ。	○接遇マナー等の勉強会で、改めて見直しをする。 ○不適切な対応が見られた場合は、すぐに指導する。	3 ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。