

(様式第2号)

事業所名 江北紀水苑

目標達成計画票(事業所記入)

作成日: 平成 30年 4月 12日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目 標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	18	できるだけ外出の機会を設定しているつもりだが、全ての利用者が本当に行きたい場所へ行けているのだろうか。	個人が行きたいところへ行けるような外出支援を目指す。	外出に対して、個人の希望、要望を、より深くたずねる。 ①どこに行きたいのか？ ②誰と行きたいのか？ ③何をしたいのか？ 可能であれば、家族にも協力していただき、本人が望む外出を計画する。	6ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注1) 項目番号欄には、自己評価項目の番号を記入してください。

注2) 項目数が足りない場合は、行を追加してください。