

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	49(18)	日々の状況を見ながらホーム周りの散歩や外出を実施している。 今後は散歩のコースも増やししながら、又個々の希望にそった個別外出支援を行っていきたい。	個々の入居者様の希望にそった、定期的な個別外出支援を行っていく。	・個々の入居者様の行きたいところや思い出の場所を聞き出し把握する。 ・定期的に計画をしながらご家族や地域との方々と協力し外出支援をする。	3ヶ月
2					
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。