

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	54	利用者一人ひとりの生活スタイルに合わせた居室づくりに努めているが、更に、よりホームから自宅に近づける居室になるよう、生活感ある居室づくりを家族を巻き込んで、家族と共に、検討してみるのも一考である。	冬場と夏場の温度の違いから、窓からの日差しの関係も考慮する。アセスメントを読み返し、その方の趣味思考を考慮する。	家族からの情報や、協力を受けながら、部屋に入れば自分の部屋だと一目でわかるような部屋にしてゆきたい。布団カバーなども自分の好みのカバーで寝ていただくのも気持ちが向上するかもしれない。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。