

(別紙4(2))

事業所名 チアフル音明かり

## 目標達成計画

作成日: 令和 4 年 9 月 12日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	7	前年度の目標の達成が出来ておらず引き続き、利用者へのスピーチロックなど、接遇改善を目指す	接遇の改善として、言葉使いを正す(呼びかけ、個人の尊厳を大切に)	ユニット年間目標として掲げ、毎月のミーティングで状況確認、反省を行い改善を行う。また、職員がお互い注意し合い改善を図る。	12 ヶ月
2	19	コロナ禍に伴う面会中止などの家族との関係維持への弊害	家族様との絆、信頼関係の維持、継続を図る	LINEを活用したりリモート面会や、本人の様子を写真に撮り毎月送り、常に家族様との関係を継続する。	12 ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。

(別紙4(2))

事業所名 チアフル詩明かり

## 目標達成計画

作成日: 令和 4 年 9 月 10 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	7	言葉の暴力	不適切ケアをしない。利用者様の心理的・精神的苦痛を与えない生活ができる。	①笑顔で対応 ②利用者様の話を聞く。 ③職員同士注意する。 ④職員の状態・状況にて対応を交替する。	12ヶ月
2	19	家族様の対応・接遇	何でも相談できる関係が出来き信頼関係を作る。	①笑顔にて対応。 ②職員から声かけ日頃の様子・何気ない会話を行う。 ③家族様に相談・悩みなどないか尋ねる	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。