

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	26	アンケートで介護計画書について、「話し合っていない、分からない」というお答えが多かったとの事でした。今後はケアプラン更新時や支援変更が必要な時は説明とともにもっとご家族様との話し合いの時間を設けていきたいと思ひます。	毎月、ケアプランの更新時に計画書の内容について、ご意見を伺ったり、話し合う時間を設ける。	月に3名様様のケアプランの更新があるので1階2階合わせて6名様様に対して、取り組んでいきたいと思ひます。翌月はまた6名様という風に実行していききたいと思ひます。	3ヶ月
2	49	コロナが5類に移行後の外出支援、散歩を望む声があるとの事でした。今後の支援を実施する為にどうするか、ですが世間では5類になり、マスク無しでの生活が戻りましたが高齢者施設ではコロナ禍から何も変わりません。プライベートでも感染対策をし、施設内に持ち込まない様に注意しています。	外出に関しては、感染リスクは消えない為、ホーム全体の事として受け止めて頂けるようにお伝えしていきたいと思ひます。散歩はその方に合わせた方法を検討していきたいと思ひます。	季節に合った方法を検討し、状況を見ながら進めていきたいと思ひます。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月