

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	1	理念の見直し	事業所独自の分かりやすい理念を作る。	地域密着サービスの意義と役割を今一度全員で話し合い作成する。	12ヶ月
2	26	モニタリング	家族の要望や意見を取り入れた介護計画を作成する。	家族との関わりを持ちながら、意見を聞き、月一度のモニタリングを行う。	12ヶ月
3	49	外出支援の取り組み	利用者が戸外で気持ちよく生き生き過ごせるよう支援する。	買い物やドライブ、散歩などを取り入れた日常的な外出をする。	12ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。