

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに次のステップへ向けて取り組む目標を職員一同で話し合いながら作成します。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】						
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間	目標達成状況(任意)
1	2・6	運営推進会議への参加メンバーが固定されており、地域やご家族からの意見を取り入れる機会が少ない。	ご家族や地域の方々にも足を運んでいただける機会を増やし、多くの意見を取り入れ、運営に反映出来るように努める。	運営推進会議の案内に議題内容を記載し、ご家族により興味を持って頂けるよう取組む。 また、参加されなかった方にも会議内容に関しご報告する。 近隣の方々にも興味を持って頂けるよう、近隣への広報の配布の実施。	12 か月	
2	14	自立されている利用者の中にトイレ時に戸を開けたままの方がおられる。 居室内のオムツ類が目につくところへ置かれており、一人一人の尊厳やプライバシーへの配慮に欠けている。	トイレ時はきちんととを閉めていただく。 オムツ類も目につかないような工夫を施し、一人一人の尊厳やプライバシーの保持に努める。	トイレ時に戸が開いたままの時はスタッフが閉めるだけでなく、声かけし、ご利用者本人にも意識していただく。 居室内のオムツ類は目隠しを施すなど目につかない工夫を行う。	4 か月	
3	5	現在、就寝時にベット4点柵施行している利用者が3名おられる。	安全面への配慮を十分に行った上で、身体拘束に向けた話し合い、取り組みを行う。	勉強会を行い、必要性や廃止に向けた会議を定期的実施する。	12 か月	
4	13	年2回の避難訓練を実施しているが、夜間2名体制時・2階の利用者を想定した訓練が不十分である。	夜間を想定した訓練の実施。 2階の利用者(特に車椅子の方)の避難訓練の実施。	夜間を想定した訓練の実施。 2階の方、一人一人を想定し、スタッフが代役をし、誰がどのように避難するかを実施・確認する。	12 か月	
5	9	利用者の入居後のアセスメントの様式がなく、そのアセスメントを記録として残せていない。	入居後のアセスメント様式を作成し、一人一人の思いの把握や、ケアプラン作成時に活用できるように取組む。	入居後の状況や変化を蓄積していけるアセスメント様式を作成し、一人一人の思いや状況の把握を行う。	12 か月	

サービス評価の実施と活用状況表

事業所のサービス評価の実施と活用状況について振り返ります。「目標達成計画」を作成した時点で記入します。

【サービス評価の実施と活かし方についての振り返り】		取 り 組 ん だ 内 容	
実施段階		(該当するものすべてに 印)	
1	サービス評価の事前準備	<input type="checkbox"/>	運営者、管理者、職員でサービス評価の意義について話し合った
		<input type="checkbox"/>	利用者へサービス評価について説明した
		<input type="checkbox"/>	利用者家族へサービス評価や家族アンケートのねらいを説明し、協力をお願いした
		<input type="checkbox"/>	運営推進会議でサービス評価の説明とともに、どのように評価機関を選択したか、について報告した
		<input type="checkbox"/>	その他()
2	自己評価の実施	<input type="checkbox"/>	自己評価を職員全員が実施した
		<input type="checkbox"/>	前回のサービス評価で掲げた目標の達成状況について、職員全員で話し合った
		<input type="checkbox"/>	自己評価結果をもとに職員全員で事業所の現状と次のステップに向けた具体的な目標について話し合った
		<input type="checkbox"/>	評価項目を通じて自分たちのめざす良質なケアサービスについて話し合い、意識統一を図った
		<input type="checkbox"/>	その他()
3	外部評価(訪問調査当日)	<input type="checkbox"/>	普段の現場の具体を見てもらったり、ヒアリングで日頃の実践内容を聞いてもらった
		<input type="checkbox"/>	評価項目のねらいを踏まえて、評価調査員と率直に意見交換ができた
		<input type="checkbox"/>	対話から、事業所の努力・工夫しているところを確認したり、次のステップに向けた努力目標等の気づきを得た
		<input type="checkbox"/>	その他()
4	評価結果(自己評価、外部評価)の公開	<input type="checkbox"/>	運営者、職員全員で外部評価の結果について話し合った
		<input type="checkbox"/>	利用者家族に評価結果を報告し、その内容について話し合った
		<input type="checkbox"/>	評価機関へ評価結果を提出し、現場の状況を話し合った
		<input type="checkbox"/>	運営推進会議で評価結果を報告し、その内容について話し合った
		<input type="checkbox"/>	その他()
5	サービス評価の活用	<input type="checkbox"/>	職員全員で次のステップに向けた目標を話し合い、「目標達成計画」を作成した
		<input type="checkbox"/>	「目標達成計画」を利用者、利用者家族や運営推進会議で説明し、協力やモニター依頼した(する)
		<input type="checkbox"/>	「目標達成計画」を評価機関へ説明し、提出した(する)
		<input type="checkbox"/>	「目標達成計画」に則り、目標達成に向けて取り組んだ(取り組む)
		<input type="checkbox"/>	その他()