

### 目標達成計画

#### 【目標達成計画】

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	昨年度目標としてた取り組みが十分に実施できなかったため、今年度についても運営推進会議にて話し合われた内容を議事録を用いて十分に活用することが必要。	運営推進会議の議事録を定期的に入居者家族へ郵送し、ホームの活動状況および運状況に関する情報発信を図り、より透明性のあ事業運営を図っていく。	新型コロナウイルス感染症が5類感染症へと移行し面会制限の一部緩和を実施しているが、コロナ禍以前のように家族が自由に来設することができない為、議事録を郵送し確認して頂くことで、来設することができなくてもホームの状況を理解して頂けるように取り組んでいく。	3ヶ月 ～ 6ヶ月
2	4	運営推進会議をより充実した内容にすると共に、運営推進員にも協力してもらおう体制作りなどの工夫が必要。	運営推進会議において介護事故等の報告を行うなど、より詳細な状況報告を行うと共に、避難訓練の日程を運営推進会議の日程に調整するなど、運営推進員とのより強固な連携を構築していく。	介護現場で発生した事故等に関する報告を行うことで、施設の透明性を明確にし、入居者家族のみならず運営推進委員においても現状を把握して頂けるように取り組んでいく。また、避難訓練の日程を運営推進会議の日程に調節し実際に運営推進員にも参加して頂くことで、地域との連携強化を図れるように取り組んでいく。	3ヶ月 ～ 6ヶ月
3					
4					
5					

