

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	夜間の避難訓練の想定時間が20時であり、職員2名体制での実施となっている。夜勤者1名体制の訓練を実施出来ていない。	夜勤者1名体制での訓練を行い、問題点・課題を見つけ解決し、安全の確保をする。	・年2回の避難訓練実施時に、夜勤者1名体制の訓練を行う。 ・問題点・課題を見つけ、解決に向け話し合いを持ち、訓練で実施する。	3か月
2					か月
3					か月
4					か月
5					か月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。