

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向け取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	13	職員各自のレベルアップに力を入れ介護力を高め、気配り目配りが行き届くように努める	・各種研修に積極的に参加をする ・入居者一人ひとりの思いをくみ取れるように努力する	・県が行う研修会には毎回必ず参加し、それを職員間で共有する ・カンファレンスを通じて介護力アップに努める	12ヶ月
2	14	特定の者の交流は行えているが今後全職員が参加できる交流があれば良い	交流会を通じて介護への意欲を高めサービスの質の向上に努める	・市内にあるグループホームの職員間で交流をもつ ・研修を通じて他施設の現状と介護方法を学ぶ	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目の を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。