

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	18	介護や支援を受ける立場ばかりでなく、生活の一員としての活動があまり見られない。	暮らしの一員としての役割を持つことが出来る。	利用者のADLに合わせ職員と一緒に作業出来る事の支援を行う。	12 ヶ月
2	21	利用者同士のコミュニケーションが見られない。	他者との交流することを楽みとすることが出来る。	職員が介入しながら、皆さんで交流が持てるよう対応する。	6 ヶ月
3	24	入居後知り得ることが多く利用者の戸惑いがある	不安なく施設での生活が送れる。	入所時の聴き取りを密に行い、入居後には談話を交えながら今までの生活状況を把握する。	6 ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。