

目標達成計画

作成日: 平成 26 年 7 月 10 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	ボランティアや学生職場体験などを通じて、地域の方が施設へ足を運んで頂けるような働きを行ってきたが、地域交流としての役割や利用者様にとっての交流に繋がっているようには感じられない。	地域の方に気兼ねなく施設へ足を運んで頂き、利用者様も交えて、楽しい一時を過ごしたり、施設サービスへの理解に繋がられるような場所作りを行う。それにより地域社会への貢献、交流に繋げていく。	運営推進会議、市町村との連携を通じて意見交換を行い、地域の方が施設へ足を運んで頂き、集いの場所として施設を利用して頂けるような働きかけを行う。介護教室、健康体操などを開催し、利用者様も交えて、地域の方との関係を築き上げていく。(ふれあいサロン・老人クラブなど)	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月
6					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。