

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	26	スタッフ同士の声かけや情報の共有が少ないためか、チーム全体としてのケアの質が低下しているように見受けられる。	チームとしてのケアの質の向上。	申し送り、連絡ノートからの指示の実行の強化を行う。利用者様個々のケアについてのミーティングを継続する。	12ヶ月
2	20	長引くコロナ禍で、直の面会が延期になり気を揉んでおられるご家族の「会えない。」「本人の様子が掴めない」との声があった。	感染予防と直の面会の両立を目指す。	一般の感染状況を見ながら、ご家族様の接種の有無や事前の抗原検査等条件を基に、ご家族様に面会を決めてもらう。	12ヶ月
3	4 35	コロナ禍で、運営推進会議が書面開催であったり、地域の行事が中止されたりと、地域との連携も以前より遠のいた印象がある。	地域との連携を再び強める。	感染対策をしながらのホームでの運営推進会議開催の検討。お茶会、音楽鑑賞会を企画し、地域の方々のお誘いの検討。	12ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月