

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	23	ご家族様からは入所前にケアプランに対する意向を聞き取りしているが、ご本人からは希望や想いを把握し辛いケースがあり、抽象的なプランになりがちである。	様々な角度から情報収集するように努め、その方らしいケアプランを作成して一人ひとりの日々の生活の質が少しでもより良いものにできる。	その方の今の様子や状態だけでなく、これまでの生活歴にも今まで以上に目を向けるよう意識してプラン作成に繋げる。また、普段のケース記録を記入する際もプランに沿った記入を心がけ、連動性のあるものにする事でよりいいプランになるよう努める。	6ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。