

目標達成計画

作成日: 平成 30 年 3 月 8 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	災害対策が不十分	地域の方と、協力し全スタッフが災害時(特に夜間について)スムーズに動ける様にする。	年二回消防訓練、避難訓練を行っているが、その際夜勤のシフトに入るスタッフは必ず参加する。地域の避難訓練にも参加し協力しあえる関係を築く。	12ヶ月
2					ヶ月
3			1		ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。