

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先 順位	項目 番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成 に要する期 間
1	33	重度化や終末期に向けた方針の共有と支援について	重度化や終末期の方針、看取り介護の指針について、職員間で周知できるよう、話し合いの場を設けて支援に取り組む。	・定期的に家族と話し合い、意向を確認する。 ・定期会議やユニット会議で、終末期の意向や支援について共有する。	12か月
2	6	身体拘束をしないケアの実践について	全職員が身体拘束をしないケアについて理解し、身体拘束をしないケアに努める。	・身体拘束をしないケアについてマニュアルを作成する。 ・研修への参加や会議等で身体拘束について理解する。	12か月
3					か月
4					か月
5					か月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。