

(別紙4(2))

事業所名： グループホーム花みずき

目標達成計画

作成日： 令和3年 11月 3日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	10	コロナ禍という事もあり、外部ボランティアや家族の支援をうけづらい状況になっている。	介護職員だけの支援ではなく、状況に合わせて家族や地域の支援を受けられるよう介護計画の内容を見直していく。	家族の支援を受けられる項目については、介護計画の担当者を職員から家族へ変更していく。また、コロナ禍により地域ボランティアの受け入れが難しい場合は、地域包括支援センター主催の教室等を活用し、地域との交流が持てる介護計画を実践していく。	6ヶ月
2	13	火災設備器具の使用方法的説明と避難経路、非常口の確認が新人職員着任当日にできていない。	対象ユニットのリーダーが、新人職員または法人内異動により業務指導へ入る際に説明を行うようにする。	勤務表作成時に火災設備器具の使用方法的説明、避難経路、非常口の確認と説明をする時間を設ける。	1ヶ月
3	14	職員の声が大きく、利用者や来館者が不快に感じる事がある。	声の大きさに注意し、不快のない対応に心がける。	耳の遠い方には自身が近づき、耳元で声をかけるよう心がける。また、声の大きさや口調が気になる場合は、職員がお互いに注意し合う。必要に応じてケア会議で話し合いの場を設ける。	1ヶ月
4	17	季節に合わせた入浴はできているが、ユニットによっては個々が楽しめる入浴ができていない。	入浴時、利用者が個々に好みの香りを楽しむことができるよう支援する。	入浴剤を複数用意し、中身(色)が見えるボトルを準備する。色や香りをその日の気分で選べるよう支援する。	1ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。