

(様式3)

事業所名 グループホーム新諏訪

ユニット名 かわせみ・せきれい

作成日: 令和 3年 8月 17日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	30	コロナウィルス感染者を出すことなく、日々安全・快適に生活していただく。	利用者様・職員共にコロナウィルスに感染しない。	コロナワクチン接種は利用者様、職員共に完了している為、日々の換気・消毒の徹底。長野市のコロナウィルス感染状況を把握し、会社全体で迅速な対応をしていく。	12ヶ月
2	10	利用者様とご家族様の繋がりが、コロナウィルスの影響で薄れてしまっている。	コロナ禍でも利用者様・ご家族様がいつでも状況を把握できるような環境作りをしていく。	毎月の生活状況の報告やweb面会はもちろんだが、その他にも利用者様手書きのハガキを出したり、電話でお話しをしていただくなど、フットワークを軽くし対応していく。	2ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。
複数のユニットを有する事業所において、事業所全体でユニットごとの目標の総括を行う場合は、本様式を1つ作成してください。