

(様式3)

事業所名 グループホーム富塚・のぞみの里

作成日: 平成 31年 3月 19日

## 目標達成計画

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	11	会議議事録の記載ミスや、確認が送れていたり、研修の復命書も提出が遅れている方もいた。	・議事録の誤字・脱字を防ぎ、きちんとした書類を作成する。 ・研修復命書は期間内に提出できるようにする。	・議事録作成後の回覧のチェック機能を設け複数で確認できる仕組みを作る。 ・研修を学ぶ時間を確保するために、リーダーが中心となりスタッフに声かけて期間内に提出できるようにしていく。	12ヶ月
2	23	サービス担当者会議に参加できないご家族の意向確認について、支援経過等の記録に残していくこと。	サービス担当者会議の参加ができないご家族には小まめに生活に対する意向をお伺いし、ケアプランに反映させていく。	・普段の面会時にも職員からご家族様への要望や意向をお聞きして記録に残し、サービス担当者会議の時に確認できるようにしていく。	12ヶ月
3	35	避難訓練の報告書が確認できなかった。	避難訓練の実施議事録を作成し、次回の訓練の参考にしていく。	・防火管理者が避難訓練計画から議事録まで作成していく。次回の防災訓練時に参考に計画できるようにしていく。	6ヶ月
4	45	入浴に関する記録について、入浴できなかった理由を記載していなかった。	入浴できなかった理由・しなくなかったご利用者様の思いを職員全員が把握して、どのような支援が必要なのかを検討していく。	・入浴中の出来事をケア記録に記載していく。 ・できなかった場合は、ユニット会議で相談・検討しながら統一したケアを行えるようにしていく。	6ヶ月
5					ヶ月