

(別表第1の4)

目標達成計画

事業所名 グループホーム 竹トンボ

作成日: 平成 24年 5月 14 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに次のステップへ向け取り組む目標を職員一同で話し合いながら作成します。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】						
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間	目標達成状況(任意)
1	12	ターミナルに向けての医療連携体制が整っておらず終末ケアは困難である。	協力医療機関と連携し重度化に対応できるように体制を整える	協力医療機関と夜間の対応について協議し連携体制の構築を目指していく。	6 か月	
2	13	災害対策に地域の参加が出来ていない。	地域の協力を得て毎回訓練が行えるように勤める。	運営推進会議で議題にかけ地域の方や市の職員の協力を働きかけ検討する。	6 か月	市の職員が一度介護福祉課と防災課で協議して返答してくれることとなる。
3					か月	
4					か月	
5					か月	

注1) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。

注2) 項目数やセルの幅が足りない場合は、行を挿入してください。

注3) 外部評価結果の通知を受けた日から概ね30日以内に評価機関に報告してください。

注4) 目標達成状況は任意となっております。期限に定めはありませんので、適宜評価機関に報告してください。