

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	①地域とも結びつきを更に深めて行く	①地域活動への積極的参加 ②認知症を患っても住み続けられる街作りへの協力 ③地域ケア会議へ参加協力	①地域行事に利用者様と共に参加 ②認知症サポーター養成講座の定期開催(2回/年) ③認知症専門職として地域に協力	12ヶ月
2		①ご家族様との結びつきを更に深めて行く	①家族会の定期開催(3回/年)	①ホーム行事等に家族会を重ねて開催し形作りをする ②ご家族様の意見を取り入れ満足して戴ける環境を整えていく	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。