

(様式2(1))

事業所名 きはりま福祉会 グループホームみずき

作成日: 令和 3 年 4 月 6 日

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	1	法人理念は具体性がある。そしてグループホームとしての理念も掲げているが、理念の内容に具体性が無い箇所がある。	グループホームとしてより具体性のある理念を職員全員で再考し、共有する。	グループホーム全職員に現在掲げている理念に対して、より具体性のある内容を個々に再考し、各ユニット会議で各個人で意見を出し合い、より具体性のある理念を掲げ、全員で共有する。	6ヶ月
2	36	御入居者のプライバシー配慮や尊厳に関する事項を揚げ、振り返りや具体的な支援する機会を持つきっかけになる項目が毎月議題の中に入っていない。	毎月、御入居者のプライバシーへの配慮や尊厳を守れているかの項目を議題の中に取り入れ、個々の取り組みへの振り返りに繋げる。	毎月ユニット会議で、「御入居者のプライバシーと尊厳」という項目を作り、各個人で振り返りを行う。出来ていない事があれば、出来るようにどう支援していくかの話し合いをし、出来ていても、よりよい支援が出来るようどうすればいいかの話し合いと実践を行っていく。	3ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。