

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

| 【目標達成計画】 | | | | | |
|----------|------|--|---|--|------------|
| 優先順位 | 項目番号 | 現状における問題点、課題 | 目標 | 目標達成に向けた具体的な取り組み内容 | 目標達成に要する期間 |
| 1 | 235 | 入所者の高齢化に伴い、外出の機会も減ってきている。地域交流もほとんどなかったため、クリスマス会で初めて呼びかけを行ってみた。災害発生時の近隣住民との協力はこれまでの通達でも聞かれることなので、今後、より開けられたホームにしていく必要性高い。 | 近隣住民が気軽に足を運べるホームとする。 | GH行事等に合わせ、回覧板を通し、参加案内を行う。 (クリスマス会、祭り、ADE講習を予定) | 12ヶ月 |
| 2 | 4952 | 生活の場であっても季節を感じられる空間作りに今後も努めたい。 避難誘導時の必要な方も方も多いため、物の配置は動線の妨げにならないようにする。 | 不要なものを置かず、目から楽しめる空間作りを行う。(生活動線を考えて物を配置する) | ホーム内環境美化に努める。 常に災害発生時の対応を念頭に置き、避難の妨げにならない環境にしておく。 | 12ヶ月 |
| 3 | | | | | ヶ月 |
| 4 | | | | | ヶ月 |
| 5 | | | | | ヶ月 |

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。