

## 目標達成計画

作成日：平成 26 年 12 月 1 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	33	高齢化・重度化に伴い御利用者様終末期へ向け職員の心構えと、直面した後のメンタル面の対応	「落ちついた対応と連絡」 「家族・医療・職員間の連携」 「チームワーク・支え合う気持ち」	夜間起こりうる事を設定し、事前シュミレーションを行い、連絡報告の確認を再度行い落ちついた対応が行える環境を作る。	3ヶ月
2	2	生活に根差したご近所との付き合い	ご近所様との助け合いの気持ちを大切にしたい	施設垣根(さざんか)の花が散る季節である。独歩可能な御利用者様を交え、施設回りの清掃を行う。	2ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月