

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに次のステップへ向けて取り組む目標を職員一同で話し合いながら作成します。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】						
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間	目標達成状況(任意)
1	3	ご家族の参加を促し気軽に意見が聞ける意義のある運営推進会議の開催をしたい	ご家族に運営推進会議を知っていただき、意義のある会議が開催できるように取り組む	運営推進会議を始めて何年か経つが再度ご家族に説明を行う。その際、会議に参加するのならばどのような会でありたいか、参加可能な時間帯等の意見を聞いてみる。行政等の参加もあるが、会議の名称を堅苦しいものにならない様見直す方法も考える。	12 か月	
2	6	現在当グループホームでは家族会が開催されているが、ご家族への呼びかけにおいて課題がある。	家族会の開催時期を見直す	現在家族会は何に一回開催することになっているが、開催日を一日に指定しない。たとえば事前に日程の調整を行い、同時期に参加できるご家族単位で会の開催をする、また、盆や正月のみに帰省されるご家族においては個別に会を開催する等の取り組みを行う。	12 か月	
3	13	年に二回消防署の協力を得て職員、ご利用者全員で訓練を行い防災意識を高めている。しかし、具体的な想定例えば地震、津波災害時の対策においてより迅速に避難誘導ができ安全を確保できる訓練を実施する必要がある。	地震、津波災害時に、安全な避難場所への迅速な誘導を訓練する。	職員は地震、津波、火事、災害の各状況に応じたマニュアルを確認し、再度避難場所や経路を覚えておく。災害を想定した具体的計画を検討し近隣の方や事業所内の職員に協力を得られるような体制を整えておく。運営推進会議等を利用し、災害訓練の反省等を踏まえ職員の災害に対する意識がより一層向上し行動できるような体制を整える。	6 か月	
4					か月	
5					か月	

サービス評価の実施と活用状況表

事業所のサービス評価の実施と活用状況について振り返ります。「目標達成計画」を作成した時点で記入します。

【サービス評価の実施と活かし方についての振り返り】		取 り 組 ん だ 内 容	
実施段階		(該当するものすべてに 印)	
1	サービス評価の事前準備	<input type="checkbox"/>	運営者、管理者、職員でサービス評価の意義について話し合った
		<input type="checkbox"/>	利用者へサービス評価について説明した
		<input type="checkbox"/>	利用者家族へサービス評価や家族アンケートのねらいを説明し、協力をお願いした
		<input type="checkbox"/>	運営推進会議でサービス評価の説明とともに、どのように評価機関を選択したか、について報告した
		<input type="checkbox"/>	その他()
2	自己評価の実施	<input type="checkbox"/>	自己評価を職員全員が実施した
		<input type="checkbox"/>	前回のサービス評価で掲げた目標の達成状況について、職員全員で話し合った
		<input type="checkbox"/>	自己評価結果をもとに職員全員で事業所の現状と次のステップに向けた具体的な目標について話し合った
		<input type="checkbox"/>	評価項目を通じて自分たちのめざす良質なケアサービスについて話し合い、意識統一を図った
		<input type="checkbox"/>	その他()
3	外部評価(訪問調査当日)	<input type="checkbox"/>	普段の現場の具体を見てもらったり、ヒアリングで日頃の実践内容を聞いてもらった
		<input type="checkbox"/>	評価項目のねらいを踏まえて、評価調査員と率直に意見交換ができた
		<input type="checkbox"/>	対話から、事業所の努力・工夫しているところを確認したり、次のステップに向けた努力目標等の気づきを得た
		<input type="checkbox"/>	その他()
4	評価結果(自己評価、外部評価)の公開	<input type="checkbox"/>	運営者、職員全員で外部評価の結果について話し合った
		<input type="checkbox"/>	利用者家族に評価結果を報告し、その内容について話し合った
		<input type="checkbox"/>	評価機関へ評価結果を提出し、現場の状況を話し合った
		<input type="checkbox"/>	運営推進会議で評価結果を報告し、その内容について話し合った
		<input type="checkbox"/>	その他()
5	サービス評価の活用	<input type="checkbox"/>	職員全員で次のステップに向けた目標を話し合い、「目標達成計画」を作成した
		<input type="checkbox"/>	「目標達成計画」を利用者、利用者家族や運営推進会議で説明し、協力やモニター依頼した(する)
		<input type="checkbox"/>	「目標達成計画」を評価機関へ説明し、提出した(する)
		<input type="checkbox"/>	「目標達成計画」に則り、目標達成に向けて取り組んだ(取り組む)
		<input type="checkbox"/>	その他()