

外部評価軽減要件確認票

事業所番号	2372002234
事業所名	グループホームフラワースーチ

【重点項目への取組状況】

重点項目①	事業所と地域とのつきあい（外部評価項目：2） 天白祭りには自治会から食事券を頂き、車椅子も含め多くの利用者が参加した。 法人の秋祭りには自治会が回覧板を回し、多くの方が来訪された。 地域より野菜や花の差し入れがあり、双方向の交流がある。	評価 ○
重点項目②	運営推進会議を活かした取組み（外部評価項目：3） 運営推進会議は、出席者・開催回数共に基準をクリアしている。 ホームの行事や取り組みを報告し、出席者から積極的な意見の出る会議である。 会議の中で自治会長より、『AED設置』の強い要望も出されている。	評価 ○
重点項目③	市町村との連携（外部評価項目：4） 運営推進会議への地域包括支援センターの出席、介護相談員の受け入れ等により、ホームの状況は役所窓口で理解されている。 ホームから会議議事録を届けた際、内容についてアドバイスを受ける事もある。	評価 ○
重点項目④	運営に関する利用者、家族等意見の反映（外部評価項目：6） 家族の来訪は頻繁で、日常の来訪、運営推進会議、親睦会、介護計画説明等、家族と話しをする機会は多くある。 利用者から仏壇をかたずけて欲しいとの要望に、家族・お寺と相談してかたずけた事例もある。	評価 ○
重点項目⑤	その他軽減措置要件 ○「自己評価及び外部評価」及び「目標達成計画」を市町村に提出している。 ○運営推進会議が、過去1年間に6回以上開催されている。 ○運営推進会議に市町村職員等が必ず出席している。	評価 ○ ○ ○
総合評価		○

1. 外部評価軽減要件

- ① 別紙4の「1 自己評価及び外部評価」及び「2 目標達成計画」を市町村に提出していること。
- ② 運営推進会議が、過去1年間に6回以上開催されていること。
- ③ 運営推進会議に、事業所の存する市町村職員又は地域包括支援センターの職員が必ず出席していること。
- ④ 別紙4の「1 自己評価及び外部評価」のうち、外部評価項目の2、3、4、6の実践状況（外部評価）が適切であること。

2. 外部評価軽減要件④における県の考え方について

外部評価項目	確認事項
2. 事業所と地域のつきあい	(例示) ① 自治会、老人クラブ、婦人会、子ども会、保育園、幼稚園、小学校、消防団などの地域に密着した団体との交流会を実施している。 ② 地域住民を対象とした講習会を開催若しくはその講習会の講師を派遣し、認知症への理解を深めてもらう活動を行っている。
3. 運営推進会議を活かした取組み	(例示) ① 運営基準第85条の規定どおりに運用されている。 ② 運営推進会議で出された意見等について、実現に向けた取り組みを行っている。
4. 市町村との連携	(例示) ① 運営推進会議以外に定期的な情報交換等を行っている。 ② 市町村主催のイベント、又は、介護関係の講習会等に参画している。
6. 運営に関する利用者、家族等意見の反映	(例示) ① 家族会を定期的（年2回以上）に開催している。 ② 利用者若しくは家族の苦情、要望等を施設として受け止める仕組みがあり、その改善等に努めている。 ③ 家族向けのホーム便り等が定期的（年2回以上）に発行されている。

【過去の軽減要件確認状況】

実施年度	21年度	22年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度	28年度	29年度	30年度	31年度
総合評価	○	○	○	○	○	◎	○	○			