

目標達成計画

作成日：平成 28年 11月 1日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	年2回、火災想定避難訓練を行っている。近隣住民の参加協力を依頼はしているが、未だ参加には至っていない。	近隣住民も避難訓練の見学、参加。	日頃から交流を深め、事前に避難訓練へ参加呼びかけをする。	12ヶ月
2	2	地域の行事への参加、商店や理・美容室の利用を行っているほか、中学、高校生の実習受け入れを行っている。しかし日常的な近隣住民との交流がない。	近隣住民がホームへ見学しにくる。	積極的に地域の行事へ参加する	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。