

(様式3)

事業所名 グループホーム みさと

目標達成計画

作成日 平成 26 年 1 月 7 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目 標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	3	運営推進会議が定期的に行われていない	2ヶ月に1回の開催を目標に、運営推進会議を開催し、地域との連携や情報交換の場をもつ	年間の予定表や内容をあらかじめ作成し、できるだけ予定に沿って開催できるようにしていく	12 ヶ月
2	4	市担当者との連携があまりとれていない	行政担当者との情報交換やいざという時の連携がとれるようにしたい	認定更新等の機会や運営推進会議の際に、情報交換を行えるようにする	12 ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。