

### 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	事業所自体が今以上に、地域の一員として交流を深めていく。	利用者が地域と自然な形で交流し、充実した日々に繋げるようになっていきたい。	学校との交流を持てるよう働きかけ、気軽に訪 問しあう関係を作っていきたい。 自治会、老人会にも働きかけ、運営推進会議の参加も呼びかけ、事業所への理解を深めていけるようにしていきたい。 災害時にも支えあえる関係作りに働きかけ	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目の を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。