

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

| 【目標達成計画】 |      |              |   |   |            |
|----------|------|--------------|---|---|------------|
| 優先順位     | 項目番号 | 現状における問題点、課題 | 目標  | 目標達成に向けた具体的な取り組み内容                        | 目標達成に要する期間 |
| 1        | 26   | ケアプランの把握     | 各スタッフがケアプランをしっかりと把握し、その人らしい生活をより行うためにケアプランをより詳細なプランにしていく。   | ケアプランの勉強会を適宜行い、各スタッフからケアプランへの意見ができるようにする。 | 6ヶ月        |
| 2        | 35   | 防災訓練の回数を増やす。 | 半年に1度ではなく3か月に1度防災訓練を実施し、火災以外の災害にも備え、いざという時に体が動きを覚えられるようにする。 | 3か月に1度の防災訓練の実施。                           | 6ヶ月        |
|          |      |              |   |   |            |
| 4        |      |              |   |   | ヶ月         |
| 5        |      |              |   |   | ヶ月         |

注) 項目の欄については、自己評価項目の を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。