

目標達成計画

作成日: 令和3年1月26日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	26	介護計画書の記入内容が身体の状態の変化や介助内容などの記入にかたよってしまっている。	身体の状態の変化だけでなく、その人個々の思いなどを踏まえて前向きに計画を立てられるようにする。	介護計画書の見直しをしスタッフ間で話し合い様々な意見を出し利用者さんの思いを多角的にみていく。	6ヶ月
2	35	防災訓練は夜間、日中を想定して実施してきたが夜間時の訓練はあまり実施していない為、動きが統一できていない。	日中、夜間を想定した防災訓練とも全スタッフが一通り実施し、非常時の流れを理解し動きを統一する。	防災訓練が複数日あっても構わないので全スタッフに夜間、日中共参加してもらい非常時の流れを把握し動きを統一する。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。