

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

| 【目標達成計画】 |          |                                                                                                                |                     |                                |                    |
|----------|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------------------|--------------------|
| 優先<br>順位 | 項目<br>番号 | 現状における問題点、課題                                                                                                   | 目標                  | 目標達成に向けた具体的な取り組み内容             | 目標達成<br>に要する期<br>間 |
| 1        | 12       | 代表者は、管理者や職員個々の努力や実績、勤務状況を把握し、給与水準、労働時間、やりがいなど、各自が向上心を持って働けるよう職場環境・条件の整備に努めている                                  | 人員不足の解消             | 辞めない環境作り。風通しの良い職場作りを行う。食事会等の実施 | 3ヶ月                |
| 2        | 38       | 職員側の決まりや都合を優先するのではなく、一人ひとりのペースを大切にし、その日をどのように過ごしたいか、希望にそって支援している                                               | 入居者様の声に耳を傾ける。       | 常に質問を行い、入居者様から気持ちを引き出す。        | 2ヶ月                |
| 3        | 34       | 利用者の急変や事故発生時に備えて、全ての職員は応急手当や初期対応の訓練を定期的に行い、実践力を身に付けている                                                         | 会議の際に必須で発生時の対応を見直す。 | CPR蘇生法の練習を行う                   | 1ヶ月                |
| 4        | 11       | 代表者や管理者は、運営に関する職員の意見や提案を聞く機会を設け、反映させている                                                                        | 面談の定期実施を行う。         | 3か月に1度個別面談を行う。                 | 3ヶ月                |
| 5        | 52       | 共用の空間(玄関、廊下、居間、台所、食堂、浴室、トイレ等)が、利用者にとって不快や混乱をまねくような刺激(音、光、色、広さ、温度など)がないように配慮し、生活感や季節感を採り入れて、居心地よく過ごせるような工夫をしている | トイレに癒されるような音楽の設置    | センサーで反応する音楽の検討をする。             | 2ヶ月                |

注)項目の欄については、自己評価項目のNoを記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。