

### 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	15	家族同士で話し合える機会の提供	入居者と家族の交流機会を増やし、家族同士の意思疎通を図って頂くと共に、家族に入居者本人の状況把握も行って頂きたい。	①家族会の開催時に話し合いの機会を設ける ②面会・ケアカンファなどで来訪された時に職員が機会を設ける	6か月
2	19	研修後の記録の整備	研修の参加回数や事業所での開催回数を増やすことにより、各職員のスキルアップを行いたい。並びに研修資料を常時閲覧できるような環境整備を行いたい。	①研修の記録の整備を行う。	6か月
3					
4					
5					