

## 目標達成計画

作成日: 平成 28 年 10 月 28 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

| 【目標達成計画】 |      |                                                                     |                                                           |                                                                                                 |            |
|----------|------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 優先順位     | 項目番号 | 現状における問題点、課題                                                        | 目標                                                        | 目標達成に向けた具体的な取り組み内容                                                                              | 目標達成に要する期間 |
| 1        | 37   | 利用者様がどのような暮らしを望んでおられるのか、又、意思を思い通りに表出出来ない利用者様に対してどのようにくみ取っていくのか、が課題。 | 利用者様がどのように暮らしたいのかの思いを知り、十分に理解し、想いに寄り添い、出来る限り望む暮らしを実現していく。 | 利用者様の想いを常日頃から意識し、私の気持ちシートに書き込み、利用者様の想いの気づきに繋げる。その結果をカンファレンス等を通じて全職員で共有し、利用者様一人一人の望む暮らしの実現に取り組む。 | 6ヶ月        |
| 2        | 1    | フィールド(株)としての理念は在り、職員間で共有しているが、もっと具体的な理念があっても良いと思う。                  | コンピテンシー研修を通して、海老江の職員一人一人が発した介護への思いをまとめ上げ、活用する。            | 海老江ホーム独自の理念を職員の言葉から作成し、日々のケアに活かせるよう、実践する。                                                       | 6ヶ月        |
| 3        |      |                                                                     |                                                           |                                                                                                 | ヶ月         |
| 4        |      |                                                                     |                                                           |                                                                                                 | ヶ月         |
| 5        |      |                                                                     |                                                           |                                                                                                 | ヶ月         |

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。