

(別紙4(2))

事業所名 グループホーム すまいる

## 目標達成計画

作成日: 令和 7年 1月 30日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	3	運営推進会議でいただいた意見をサービスの向上にいかしきれていないことが課題です。	運営推進会議で委員の方からいただいた意見を実現できるよう年間行事に組み込んで実行していきたいと思います。	地域との交流の場を設けるよう納涼祭などではご家族や町内の方を招待して実施できるように計画を立てていきます。	12ヶ月
2	10	介護計画書は日報に載せ職員が閲覧できるようにしていますが、確実に見ているかの確認ができていなかったことが問題点になります。	介護計画書作成後に職員が必ず確認できるようにしていきます。	介護計画書については視認した場合に確認印を押すようにしていきます。	2ヶ月
3	18	外出機会を設けるよう年間計画をたてていましたが、今年度は実現できなかったことが課題です。	外出機会ができる体制を整えできるだけ限り希望にそった外出支援を実現するようにしていきます。	アクティビティ委員会を中心に年間行事計画を作成し少なくともドライブレクで年2回(春、秋)の外出機会をしっかりと実現できるようにしていきます。その他でご希望があった場合はできる限り対応していきたいと思います。	12ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。