

(別紙4(2))

事業所名：グループホーム 万富の郷

目標達成計画

作成日：令和 4 年 6 月 25 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	1 (1)	さらに理念を一つずつ月間目標に小分けして、職員に浸透するようにはどうでしょうか？	職員に理念の定着。	職員1人ひとりに5つある理念を5ヶ月間に分け、1つ目標を立ててもらい日々の業務に活かしてもらおう。	5ヶ月
2	6 (5)	言葉による拘束もあることを再認識し、研修会や勉強会を開催し、意見をまとめてみてはどうでしょうか？	職員が利用者へ『言葉による拘束とは何か』、知ってもらう。	拘束委員会、研修内容の見直し。テキスト、イラストを活用し、研修を行う。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。