

外部評価軽減要件確認票

事業所番号	2370800484
事業所名	グループホームへいわ

【重点項目への取組状況】

重点項目①	事業所と地域とのつきあい (外部評価項目：2)	評価
	町内会からの行事連絡の他、民生委員の方が併設事業所の職員でもある等、地域交流の機会にもつながっている。また、事業所建物内に「地域交流室」を用意しており、書道教室や英会話等、地域の方に活用してもらい取り組みが行われている。	○
重点項目②	運営推進会議を活かした取組み (外部評価項目：3)	評価
	会議の配布資料を改善しながら、ホームでの生活の様子等、出席者にホームへの理解を得てもらい取り組みにつなげている。また、会議には、地域の人以外に専門学校の教員の参加があり、運営面に関する助言を得られている。	○
重点項目③	市町村との連携 (外部評価項目：4)	評価
	市の研修会等への参加や在宅介護事業所の連絡会との連携で、情報交換につなげている。また、併設の事業所を通じた地域包括支援センター等との情報交換も行われており、ホームの運営につなげている。	○
重点項目④	運営に関する利用者、家族等意見の反映 (外部評価項目：6)	評価
	年1回の交流会を開催しており、家族との交流の機会をつくっている。要望等は、ホーム管理者の他、法人にもあげることができる。また、法人の便りの発行の他、利用者毎にまとめられた個別の便りの作成が行われており、家族への連絡がされている。	○
重点項目⑤	その他軽減措置要件	評価
	○「自己評価及び外部評価」及び「目標達成計画」を市町村に提出している。	○
	○運営推進会議が、過去1年間に6回以上開催されている。	○
	○運営推進会議に市町村職員等が必ず出席している。	○
総合評価		○

1. 外部評価軽減要件

- ① 別紙4の「1 自己評価及び外部評価」及び「2 目標達成計画」を市町村に提出していること。
- ② 運営推進会議が、過去1年間に6回以上開催されていること。
- ③ 運営推進会議に、事業所の存する市町村職員又は地域包括支援センターの職員が必ず出席していること。
- ④ 別紙4の「1 自己評価及び外部評価」のうち、外部評価項目の2、3、4、6の実践状況 (外部評価) が適切であること。

2. 外部評価軽減要件④における県の考え方について

外部評価項目	認 事 項
2. 事業所と地域のつきあい	(例示) ① 自治会、老人クラブ、婦人会、子ども会、保育園、幼稚園、小学校、消防団などの地域に密着した団体との交流会を実施している。 ② 地域住民を対象とした講習会を開催若しくはその講習会の講師を派遣し、認知症への理解を深めてもらう活動を行っている。
3. 運営推進会議を活かした取組み	(例示) ① 運営基準第85条の規定どおりに運用されている。 ② 運営推進会議で出された意見等について、実現に向けた取り組みを行っている。
4. 市町村との連携	(例示) ① 運営推進会議以外に定期的な情報交換等を行っている。 ② 市町村主催のイベント、又は、介護関係の講習会等に参画している。
6. 運営に関する利用者、家族等意見の反映	(例示) ① 家族会を定期的 (年2回以上) に開催している。 ② 利用者若しくは家族の苦情、要望等を施設として受け止める仕組みがあり、その改善等に努めている。 ③ 家族向けのホーム便り等が定期的 (年2回以上) に発行されている。

【過去の軽減要件確認状況】

実施年度	21年度	22年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度	28年度	29年度	30年度	31年度
総合評価	×	×	×	○	○	○	○	○			