

1 自己評価及び外部評価結果

【事業所概要(事業所記入)】

事業所番号	2371500774		
法人名	有限会社サポートハウス		
事業所名	サポートハウス ごらく1F		
所在地	名古屋市名東区極楽2丁目232番地		
自己評価作成日	平成22年9月5日	評価結果市町村受理日	平成23年2月3日

※事業所の基本情報は、公表センターページで閲覧してください。(↓このURLをクリック)

基本情報リンク先	http://www.kaigo-kouhyou-aichi.jp/kaigosip/Top.do
----------	---

【評価機関概要(評価機関記入)】

評価機関名	福祉総合研究所株式会社		
所在地	名古屋市千種区内山1丁目11-16		
訪問調査日	平成22年11月22日		

【事業所が特に力を入れている点・アピールしたい点(事業所記入)】

普段から外出する機会を出来る限り増やし、地域での活動へ積極的に参加し、閉じこもりがちにならない様
にしている。
家族とはこまめに連絡をとるようにして、小さなことでも報告、相談しケアに取り入れるようにしている。

【外部評価で確認した事業所の優れている点、工夫点(評価機関記入)】

利用者と家族にとって、ホームが安心して居心地のいい場所であることを第一に、各職員が法人理念を軸
とした支援に努めている。行き過ぎた介護ではなく、利用者が個々のペースで、自分の意思を尊重した生
活が送れるようにしている。日頃から家族との連携を大切にし、利用者の暮らしぶりを随時報告すると共
に、問題や相談があった場合は状況に合わせて迅速に対応することで、家族からの信頼を得ている。毎年
恒例の春の遠足や運動会、かくし芸大会などは、利用者からも大好評で一緒に参加をする家族も楽しみ
になっている。また職員のスキルアップのため、定期的に勉強会を開いたり研修会に参加するなど、サービ
スの向上への意識は高く、それが実践に反映されている。今後は近隣のグループホームや地元の子も達
との交流に力を入れ、より地域に馴染んだホームにしていきたいと考えている。

V. サービスの成果に関する項目(アウトカム項目) ※項目No.1~55で日頃の取り組みを自己点検したうえで、成果について自己評価します

項目	取り組みの成果 ↓該当するものに○印	項目	取り組みの成果 ↓該当するものに○印
56 職員は、利用者の思いや願い、暮らし方の意向を 掴んでいる (参考項目:23,24,25)	○ 1. ほぼ全ての利用者の 2. 利用者の2/3くらいの 3. 利用者の1/3くらいの 4. ほとんど掴んでいない	63 職員は、家族が困っていること、不安なこと、求め ていることをよく聴いており、信頼関係ができてい る (参考項目:9,10,19)	○ 1. ほぼ全ての家族と 2. 家族の2/3くらいと 3. 家族の1/3くらいと 4. ほとんどできていない
57 利用者と職員が、一緒にゆったりと過ごす場面が ある (参考項目:18,38)	○ 1. 毎日ある 2. 数日に1回程度ある 3. たまにある 4. ほとんどない	64 通いの場やグループホームに馴染みの人や地域 の人々が訪ねて来ている (参考項目:2,20)	○ 1. ほぼ毎日のように 2. 数日に1回程度 3. たまに 4. ほとんどない
58 利用者は、一人ひとりのペースで暮らしている (参考項目:38)	○ 1. ほぼ全ての利用者が 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない	65 運営推進会議を通して、地域住民や地元の関係 者とのつながりが拡がったり深まり、事業所の理 解者や応援者が増えている (参考項目:4)	○ 1. 大いに増えている 2. 少しずつ増えている 3. あまり増えていない 4. 全くいない
59 利用者は、職員が支援することで生き生きした表 情や姿がみられている (参考項目:36,37)	○ 1. ほぼ全ての利用者が 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない	66 職員は、生き活きと働けている (参考項目:11,12)	○ 1. ほぼ全ての職員が 2. 職員の2/3くらいが 3. 職員の1/3くらいが 4. ほとんどいない
60 利用者は、戸外の行きたいところへ出かけている (参考項目:49)	○ 1. ほぼ全ての利用者が 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない	67 職員から見て、利用者はサービスにおおむね満 足していると思う	○ 1. ほぼ全ての利用者が 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない
61 利用者は、健康管理や医療面、安全面で不安なく 過ごしている (参考項目:30,31)	○ 1. ほぼ全ての利用者が 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない	68 職員から見て、利用者の家族等はサービスにお おむね満足していると思う	○ 1. ほぼ全ての家族等が 2. 家族等の2/3くらいが 3. 家族等の1/3くらいが 4. ほとんどできていない
62 利用者は、その時々状況や要望に応じた柔軟 な支援により、安心して暮らしている (参考項目:28)	○ 1. ほぼ全ての利用者が 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない		

自己評価および外部評価結果

[セル内の改行は、(Altキー) + (Enterキー)です。]

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
I. 理念に基づく運営					
1	(1)	○理念の共有と実践 地域密着型サービスの意義をふまえた事業所理念をつくり、管理者と職員は、その理念を共有して実践につなげている	理念の中に認知障害になった人でも「当たり前前の生活を送れるように心掛けている」とある。グループホーム入所後も、社会との関わりを継続できるよう、自宅・近所とのつながりをサポートしている。	日々の支援が理念に基づいて提供ができるよう、新任の職員にも具体的に分かりやすく説明し、実践につなげている。	
2	(2)	○事業所と地域とのつきあい 利用者が地域とつながりながら暮らし続けられるよう、事業所自体が地域の一員として日常的に交流している	地域の行事(清掃や祭り等)に積極的に参加したり、行事を開催する時に声掛けを行い参加をして頂いている。また、自治会の組長を務めたこともある。	小学校で行われる敬老会、地元の盆踊りへの参加や日々の散歩などで挨拶を交わし交流を大切にしている。以前サービスを利用していた近所の方が、自宅で育てた花をホームに運んでくれるなど、近隣と良好な関係づくりができています。	
3		○事業所の力を活かした地域貢献 事業所は、実践を通じて積み上げている認知症の人の理解や支援の方法を、地域の人々に向けて活かしている	施設長が地域からの要望による講演会を行っている。また、日本認知症グループホーム協会の理事を務めグループホームの相談や助言を行っている。		
4	(3)	○運営推進会議を活かした取り組み 運営推進会議では、利用者やサービスの実際、評価への取り組み状況等について報告や話し合いを行い、そこでの意見をサービス向上に活かしている	会議で出た意見や要望は、月1回の全体会議などで話し合い検討している。また、取り入れるようにしている。	民生委員や地域包括支援センターなどを交え、ホームがより地域に溶け込むことができるよう、取り組みの話し合いがされている。地元の催し物などに積極的に参加し、横の繋がりをより多く持ち、実践して行くところである。	
5	(4)	○市町村との連携 市町村担当者と日頃から連絡を密に取り、事業所の実情やケアサービスの取り組みを積極的に伝えながら、協力関係を築くように取り組んでいる	困ったことや分からないことを、介護指導課に随時相談し、必要があれば足を運んでいる。	日頃から担当者にホームの現状報告をすると共に、情報交換に努めている。また、書類提出の際など、利用者と一緒に窓口へ足を運ぶこともある。生活保護担当者の定期慰問も実施されている。	
6	(5)	○身体拘束をしないケアの実践 代表者及び全ての職員が「指定地域密着型サービス指定基準及び指定地域密着型介護予防サービス指定基準における禁止の対象となる具体的な行為」を正しく理解しており、玄関の施錠を含めて身体拘束をしないケアに取り組んでいる	随時行っている勉強会でテーマを取り上げ皆で学び理解している。	拘束とは具体的に何を指すのかを、日頃から確認し合いよりよい支援の提供に努めている。自立して動ける利用者には、言葉のブロックで抑え込まず、自由に動けない利用者には、細やかな目配りを心がけその人の生活リズムを汲むように努めている。	

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
7		管理者や職員は、高齢者虐待防止関連法について学ぶ機会を持ち、利用者の自宅や事業所内での虐待が見過ごされることがないように注意を払い、防止に努めている	随時行っている勉強会でテーマを取り上げ利用者のこまかな観察には手を抜かず注意を払っている。また、介護者のストレスを軽減できるよう配慮している。		

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
8		○権利擁護に関する制度の理解と活用 管理者や職員は、日常生活自立支援事業や成年後見制度について学ぶ機会を持ち、個々の必要性を関係者と話し合い、それらを活用できるよう支援している	随時行っている勉強会でテーマとして取り上げ、皆で学び支援している。家族からの相談には、制度の活用や説明を行っている。		
9		○契約に関する説明と納得 契約の締結、解約又はや改定等の際は、利用者や家族等の不安や疑問点を尋ね、十分な説明を行い理解・納得を図っている	誤解が生じないように、契約前には細やかな面談や話し合いを行い、理解、納得されている。又、契約書も分かり易いものである様、常に見直しを行っている。		
10	(6)	○運営に関する利用者、家族等意見の反映 利用者や家族等が意見、要望を管理者や職員ならびに外部者へ表せる機会を設け、それらを運営に反映させている	定期的に家族会を開催し、要望、意見を聞くようにしている。また、日頃から利用者本人に聞いたり家族の訪問時に話を聞いている。	家族や利用者とのコミュニケーションを大切に、要望や意見をサービスに反映している。些細なことでも気軽に話してもらえるよう、日頃から困っていることや苦情がないか聞いている。	
11	(7)	○運営に関する職員意見の反映 代表者や管理者は、運営に関する職員の意見や提案を聞く機会を設け、反映させている	月1回の定例会議や日々のコミュニケーションを密にとることで、意見を聞く機会を設けている。又、出た意見はすぐに役職会議を開き、対処方法を考え反映させている。職員にも協力、理解を得ている。	業務改善や勤務体制など、毎月の職員会議で話し合い、働きやすい職場環境に努めている。職員間の情報共有を密にし、サービスの向上に繋げている。	
12		○就業環境の整備 代表者は、管理者や職員個々の努力や実績、勤務状況を把握し、給与水準、労働時間、やりがいなど、各自が向上心を持って働けるよう職場環境・条件の整備に努めている	家族環境の変化等により、それまでの勤務体系で働くことが難しくなった時、その人の体系に変更するようにしている。管理者と代表者はこまめに話し合いを行い、職員の勤務態度等を報告するようにしている。		
13		○職員を育てる取り組み 代表者は、管理者や職員一人ひとりのケアの実際と力量を把握し、法人内外の研修を受ける機会の確保や、働きながらトレーニングしていくことを進めている	研修は段階に応じ随時受けさせている。場合によっては、職員に参加を募り学びの窓口を広げている。又、施設内でも新人研修等を行い、実践につながる指導を取り入れている。職員がスキルアップをしやすいよう、資格取得制度も設けている。		
14		○同業者との交流を通じた向上 代表者は、管理者や職員が同業者と交流する機会を作り、ネットワークづくりや勉強会、相互訪問等の活動を通じて、サービスの質を向上させていく取り組みをしている	地区別の意見交換会に参加したり、就業後の事業者同士の県下のグループホーム協会に加盟し情報交換を行っている。		

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
Ⅱ.安心と信頼に向けた関係づくりと支援					
15		○初期に築く本人との信頼関係 サービスを導入する段階で、本人が困っていること、不安なこと、要望等に耳を傾けながら、本人の安心を確保するための関係づくりに努めている	契約前には必要に応じて数回面談を行い、本人の希望を聞く機会を設けている。見学も可能な限り受け入れる体制をとっており、本人が納得できるサービスの提供ができるようにしている。		
16		○初期に築く家族等との信頼関係 サービスを導入する段階で、家族等が困っていること、不安なこと、要望等に耳を傾けながら、関係づくりに努めている	本人同様、契約前には必要に応じて数回面談を行い、家族の希望を聞く機会を設けており、サービスを受け入れるようにしている。施設の方針の理解を得て、信頼関係を築けるようにしている。		
17		○初期対応の見極めと支援 サービスを導入する段階で、本人と家族等が「その時」まず必要としている支援を見極め、他のサービス利用も含めた対応に努めている	見学申込の際、他のホーム等も良く観てもらい、本人、家族が納得できる、信頼できる場所を探し、考えてもらうようアドバイスしている。又、ニーズを把握し、入所以外の選択肢についても説明を行っている。		
18		○本人と共に過ごし支えあう関係 職員は、本人を介護される一方の立場におかず、暮らしを共にする者同士の関係を築いている	当施設の理念である「ゆっくり、一緒に、楽しく」をモットーに、職員利用者間だけでなく、利用者同士の間でも助け合っ物事を行うように支援している。行事等では、皆で同じ体験をし、絆をつくる環境をつくるようにしている。		
19		○本人を共に支えあう家族との関係 職員は、家族を支援される一方の立場におかず、本人と家族の絆を大切にしながら、共に本人を支えていく関係を築いている	小さなことでも報告を欠かさずに行い、必要に応じて協力を得ている。定期的な行事には参加を求め、現状を把握してもらう良い機会となっている。家族だけでは外出が難しい利用者でも、必要な時に介護者がケアを手伝い、皆で支えている。		
20	(8)	○馴染みの人や場との関係継続の支援 本人がこれまで大切にしてきた馴染みの人や場所との関係が途切れないよう、支援に努めている	馴染みの人に関しては、施設では訪問時間を特別に決めておらず、24時間365日いつでも受け入れられる体制をとっており、どんな方にも訪問しやすい環境をつくっている。	家族の協力のもと、入居前から通っていた美容院や喫茶店に足を運んでいる。また、幼なじみの友人の面会もあり、今までの関係継続の支援が取り組まれている。	
21		○利用者同士の関係の支援 利用者同士の関係を把握し、一人ひとりが孤立せずに利用者同士が関わり合い、支え合えるような支援に努めている	利用者の個性を認め、時には職員が入りサポートしている。他利用者への影響を常に考えながら、利用者へのケアを行っている。		

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
22		○関係を断ち切らない取組み サービス利用(契約)が終了しても、これまでの関係性を大切にしながら、必要に応じて本人・家族の経過をフォローし、相談や支援に努めている	気軽に訪問できる環境づくりに努めている。定期的に電話連絡を行い、近況報告を話し合ったり、施設の行事参加への声を掛けたりしている。		
Ⅲ. その人らしい暮らしを続けるためのケアマネジメント					
23	(9)	○思いや意向の把握 一人ひとりの思いや暮らし方の希望、意向の把握に努めている。困難な場合は、本人本位に検討している	契約前、入所前にこまめな面談を行い、把握に努め、サービスに活かしている。困難な場合、誰かに意向に偏らぬよう、家族・職員皆で考え検討している。	入居前の生活情報も合わせ、利用者の望みやその人の生活リズムを汲むように努めている。普段の何気ないしぐさや会話からも、思いを聞き、利用者主体の支援に取り組んでいる。	
24		○これまでの暮らしの把握 一人ひとりの生活歴や馴染みの暮らし方、生活環境、これまでのサービス利用の経過等の把握に努めている	契約前、入所前にこまめな面談を行い、把握に努め、サービスに活かしている。過去のサービス利用者不満点等が当施設で改善できるよう、より良いサービス提供のための情報源としている。		
25		○暮らしの現状の把握 一人ひとりの一日の過ごし方、心身状態、有する力等の現状の把握に努めている	個々の1日の過ごし方や状況を細かく記録し、後からも見直せるものとして残してある。又、それを基に介護計画を立てている。		
26	(10)	○チームでつくる介護計画とモニタリング 本人がより良く暮らすための課題とケアのあり方について、本人、家族、必要な関係者と話し合い、それぞれの意見やアイデアを反映し、現状に即した介護計画を作成している	本人の体調等に著しい変化があった時は家族も参加して頂くが、普段は家族の訪問時に聞いたり、本人に聞いたことを基にスタッフ間で話合って現状に即した内容になるようにしている。	全体会議は全員出席で月1回行ない、モニタリングをその時に行い、利用者も参加するときもある。家族には見直しの際には電話をして確認をもらったり、来訪時に伝えている。	
27		○個別の記録と実践への反映 日々の様子やケアの実践・結果、気づきや工夫を個別記録に記入し、職員間で情報を共有しながら実践や介護計画の見直しに活かしている	個別の記録を1日の流れと共に、小さな変化や状況を細かく記入している。又、職員だけでなく家族とも情報を共有しやすいように誰が見ても分かる記述の仕方に注意している。又、介護計画の見直しがしやすい様式にしている。		
28		○一人ひとりを支えるための事業所の多機能化 本人や家族の状況、その時々生まれるニーズに対応して、既存のサービスに捉われない、柔軟な支援やサービスの多機能化に取り組んでいる	個別のニーズに対応できるよう、行きたい所や見たいもの等、個々に要望を確認し、実現するための取り組みを行っている。また、ユニットにとらわれない利用者の生活を支える体制をとっている。		

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
29		○地域資源との協働 一人ひとりの暮らしを支えている地域資源を把握し、本人が心身の力を発揮しながら安全で豊かな暮らしを楽しむことができるよう支援している	個々の意向や必要に応じて、協力を得ている。又、消防訓練等、消防署と相談、助言をもらい行っている。		
30	(11)	○かかりつけ医の受診支援 受診は、本人及び家族等の希望を大切に、納得が得られたかかりつけ医と事業所の関係を築きながら、適切な医療を受けられるように支援している	協力医療機関について説明した上で、本人、家族が希望することになっている。協力医療機関以外のかかりつけ医への通院は基本的に家族に行ってもらっているが、家族からの依頼があれば協力する体制をとっている。	事業所の協力医の他、本人・家族の希望に応じて、かかりつけ医での医療を受けられるよう対応している。ホームの協力医の往診は月2～3回あり、常に相談することができる。協力医と他の病院とは先生同士で情報を交換し合っている。	
31		○看護職との協働 介護職は、日常の関わりの中でとらえた情報や気づきを、職場内の看護職や訪問看護師等に伝えて相談し、個々の利用者が適切な受診や看護を受けられるように支援している	週1回、定期的に利用者の健康チェックや状況確認、相談を行っている。又、必要に応じていつでも連絡を取り合っって対応している。		
32		○入退院時の医療機関との協働 利用者が入院した際、安心して治療できるように、又、できるだけ早期に退院できるように、病院関係者との情報交換や相談に努めている。あるいは、そうした場合に備えて病院関係者との関係づくりを行っている。	入院時は、付き添って情報を渡している。入院中は、お見舞いに行き家族や病院関係者と情報を交換している。退院時も家族や病院関係者から情報を頂いている。		
33	(12)	○重度化や終末期に向けた方針の共有と支援 重度化した場合や終末期のあり方について、早い段階から本人・家族等と話し合いを行い、事業所でできることを十分に説明しながら方針を共有し、地域の関係者と共にチームで支援に取り組んでいる	契約時に重度化した場合の対応について、本人・家族へ説明している。重度化したときは、主治医・家族・本人と話し合いの場を設け、その後の支援方法などについて決めている。	協力医と家族との話し合いの場を設けて、利用者、家族の意向を重んじている。状況に応じて、家族の要望が変わることも想定した話し合いを行なっている。職員が入社したときから重度化や終末期の対応についての教育を徹底している。	
34		○急変や事故発生時の備え 利用者の急変や事故発生時に備えて、全ての職員は応急手当や初期対応の訓練を定期的に行い、実践力を身に付けている	随時行っている勉強会で急変時の対応や事故発生時の対応について皆で学んでいる。		
35	(13)	○災害対策 火災や地震、水害等の災害時に、昼夜を問わず利用者が避難できる方法を全職員が身につけるとともに、地域との協力体制を築いている	災害対策については何回も訓練を行い、様々なケースを想定し行っている。避難方法は消防署に相談し、年2回以上の避難訓練で確認している。近隣の方へ協力していただけるよう働きかけを行っている。	消防署の協力を得て、訓練を行ない避難場所の確認もしている。夜間想定訓練も自主的に行なっている。	今後も運営推進会議などで、地域の協力を呼びかけていくことを望んでいる。また、利用者が自分で逃げることができるよう、定期的に訓練を続けることを望む。

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
IV. その人らしい暮らしを続けるための日々の支援					
36	(14)	○一人ひとりの尊重とプライバシーの確保 一人ひとりの人格を尊重し、誇りやプライバシーを損ねない言葉かけや対応をしている	随時行っている勉強会でテーマとして取り上げ皆で学び理解している。	入浴やトイレでの着脱の際に利用者に対してのさりげない声かけやケアを心がけている。新人の職員に対しては現場で日々、プライバシーの確保について具体的に教えている。	
37		○利用者の希望の表出や自己決定の支援 日常生活の中で本人が思いや希望を表したり、自己決定できるように働きかけている	日々利用者本意のケアに努め、小さなことでも自分で決め、納得していただけるよう支援している。行事や外出時でも利用者の希望、要望を取り入れている。		
38		○日々のその人らしい暮らし 職員側の決まりや都合を優先するのではなく、一人ひとりのペースを大切に、その日をどのように過ごしたいか、希望にそって支援している	日々利用者本意のケアに努め、1日の流れを職員で決めずに利用者のペースで作らるよう支援している。		
39		○身だしなみやおしゃれの支援 その人らしい身だしなみやおしゃれができるように支援している	衣類等を一緒に買い物に行ったり家族に馴染みの物や使い慣れた物の準備を依頼したりし、本人らしい身だしなみやおしゃれができるよう支援している。		
40	(15)	○食事を楽しむことのできる支援 食事が楽しみなものになるよう、一人ひとりの好みや力を活かしながら、利用者と職員と一緒に準備や食事、片付けをしている	利用者の残存機能を活かし、得意な方や好きな方に準備、片づけを行っていただいている。	職員と利用者で食事の準備や片付けを行っている。車イスの人にはその人の前に持って行き、盛付けなど手伝ってもらっている。定期的に外食に行ったり、出前を取ることもある。また、食事の時にはテレビを消して会話を大切にしている。	
41		○栄養摂取や水分確保の支援 食べる量や栄養バランス、水分量が一日を通じて確保できるよう、一人ひとりの状態や力、習慣に応じた支援をしている	個々の記録やその時の情報交換を基に把握している。また、摂取しやすい味、形態、環境に配慮している。		
42		○口腔内の清潔保持 口の中の汚れや臭いが生じないよう、毎食後、一人ひとりの口腔状態や本人の力に応じた口腔ケアをしている	毎食後口腔ケアを行い、自分で出来る人は自分で、介助が必要な方には介助にて行っている。又、その人の口腔状態によって歯磨きだけでなくガーゼ、ブラシ等を利用している。又、異常がある時は協力歯科機関に相談し、必要に応じて治療している。		

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
43	(16)	○排泄の自立支援 排泄の失敗やおむつの使用を減らし、一人ひとりの力や排泄のパターン、習慣を活かして、トイレでの排泄や排泄の自立にむけた支援を行っている	時間を決めてトイレ誘導するのではなく、その人の排泄リズムやサインを把握し誘導するようにしている。ただ、排泄の失敗を減らすことやオムツの使用を減らすことだけを考えるのではなく、本人にとって何が1番良いのかを考え支援している。	その人その人の排泄のリズムやサインの情報を職員で共有して、それによってトイレに誘導している。夜間も定期的に見守りして、トイレに連れて行く人もいる。	
44		○便秘の予防と対応 便秘の原因や及ぼす影響を理解し、飲食物の工夫や運動への働きかけ等、個々に応じた予防に取り組んでいる	個々によって便秘の原因や解消方法は違う。例えば朝1番でつめたい牛乳を飲む、ヨーグルトを食べる、食物繊維を多く摂る等、個々に対応を変えている。その他、便秘予防運動を取り入れている。		
45	(17)	○入浴を楽しむことができる支援 一人ひとりの希望やタイミングに合わせて入浴を楽しめるように、職員の都合で曜日や時間帯を決めず、個々にそった支援をしている	入所時の面談時に要望を聞いたり、その日の本人の気分によって変えている。夜間に入りたい人もおり、希望に応じ支援している。	基本的に毎日入ることが可能である。季節と本人の希望に合わせて対応している。各利用者の風呂に入りたい時間帯を把握して支援しているので、今では入りたがらない人はいない。	
46		○安眠や休息の支援 一人ひとりの生活習慣やその時々状況に応じて、休息したり、安心して気持ちよく眠れるよう支援している	利用者の生活習慣を個人の記録を基に把握し、家族からも情報をもらいながら対応している。例えば寝る前に談話する時間を設けたり、自宅に近くなるようベッド周辺を変えたり、配置を変えたりしている。		
47		○服薬支援 一人ひとりが使用している薬の目的や副作用、用法や用量について理解しており、服薬の支援と症状の変化の確認に努めている	薬の説明書は常に職員がみることができるようになっている。また、薬が変更になったときは、すぐに申し送りを行い、症状の変化に努めている。		
48		○役割、楽しみごとの支援 張り合いや喜びのある日々を過ごせるように、一人ひとりの生活歴や力を活かした役割、嗜好品、楽しみごと、気分転換等の支援をしている	年に数回行事を行い、例えば運動会では数ヶ月前から競技の練習を行ったり、また出場する競技を本人に選んで頂き、楽しんでもらえるようにしている。日常では個々に応じて行っている。		
49	(18)	○日常的な外出支援 一人ひとりのその日の希望にそって、戸外に出かけられるよう支援に努めている。又、普段は行けないような場所でも、本人の希望を把握し、家族や地域の人々と協力しながら出かけられるよう支援している	気晴らしの散歩や外出は、いつでも行けるよう支援しており、職員全員が心得ている。	買物は日常的に近くのスーパーへ行っており散歩は利用者の体力に合わせて出かけている。利用者の意見や要望を取り入れて、外出支援を行なっている。法人合同の運動会やかくし芸大会やお正月には伊勢神宮へ初詣に行くなど外部との関わりが多い。	

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
50		○お金の所持や使うことの支援 職員は、本人がお金を持つことの大切さを理解しており、一人ひとりの希望や力に応じて、お金を所持したり使えるように支援している	買い物などでお金を使用するときは、極力利用者に任せるようにしており、お金の所持、使う機会を設けるようにしている。全て立替購入を行っている。		
51		○電話や手紙の支援 家族や大切な人に本人自らが電話をしたり、手紙のやり取りができるように支援をしている	本人の希望に応じ支援している。電話や手紙のやりとりを通じ、疎外感、孤独感をもたれないようにしている。		
52	(19)	○居心地のよい共用空間づくり 共用の空間(玄関、廊下、居間、台所、食堂、浴室、トイレ等)が、利用者にとって不快や混乱をまねくような刺激(音、光、色、広さ、温度など)がないように配慮し、生活感や季節感を採り入れて、居心地よく過ごせるような工夫をしている	施設内には看板を設置したり、利用者の好きな音楽を流したりして、心地よい空間を作るようにしている。季節ごとに壁に飾りものを作ったり、カレンダーを見やすく利用者が毎日替えられるようにして、季節を感じれるようにしている。	イスをたくさん置いたり、畳スペースにコタツを置くなど、利用者がどこでも座れるように配慮されている。季節毎の壁飾りが飾ってあったり、ホームに来た小学生からの手紙が壁に貼ってあり、温かい雰囲気を感じられた。	
53		○共用空間における一人ひとりの居場所づくり 共用空間の中で、独りになれたり、気の合った利用者同士で思い思いに過ごせるような居場所の工夫をしている	状況により、テーブルやソファなどの配置を変えたり、目隠しを置くなどしている。また、即席でくつろぐ空間をつくり、共用空間の中に空間が複数出来るようにしている。		
54	(20)	○居心地よく過ごせる居室の配慮 居室あるいは泊まりの部屋は、本人や家族と相談しながら、使い慣れたものや好みのものを活かして、本人が居心地よく過ごせるような工夫をしている	入所前に本人・家族に説明し、使い慣れたもの、愛着のあるもの、大切にしているもの等を持参して頂くようにしており、心地よく過ごせるようにしている。	使い慣れたタンスやイス、テレビなどや細かい身の回りの生活用品まで持ち込まれ、過ごしやすい部屋となっている。	
55		○一人ひとりの力を活かした安全な環境づくり 建物内部は一人ひとりの「できること」「わかること」を活かして、安全かつできるだけ自立した生活が送れるように工夫している	居室内は個々に応じてベッド柵を設置したり、家具の配置・ベッドの種類を変えるなどしている。また、個々に合わせた声掛けを行い、利用者を混乱させないように努めている。声を掛けすぎないよう、手を出しすぎないようにつとめている。		

外部評価軽減要件確認票

事業所番号	2371500774
事業所名	サポートハウス ごくらく

【重点項目への取組状況】

重点項目①	事業所と地域とのつきあい（外部評価項目：2） この地域には同業者が複数あるので、一緒になってごらくの地域と連携をとって、地域との関わりについて話し合っている。また、今後は子供の下校時に利用者に関わりが持てるような取組みを行なっていきたいと考えている。	評価 ○
重点項目②	運営推進会議を活かした取組み（外部評価項目：3） 今年より地域包括支援センターの参加協力を得て実施しており、民生委員の出席数も昨年より増えた。地域や他のグループホームの活動状況などの意見交換が行われ、それをもとに、今後より地元へ溶け込んだホーム作りの取組みが話し合われている。	評価 ○
重点項目③	市町村との連携（外部評価項目：4） 地域で認知症を抱えている家族について、地域包括支援センターより相談を受けている。職員が自宅訪問を行い、家族のみで問題を抱え込まないよう介護サービス利用の糸口や橋渡しができるよう支援を行っている。また、グループホームより自宅復帰を目指す利用者の支援方法を、地域包括支援センターに相談するなど、随時連携を図りよりよいサービスの提供に努めている。	評価 ○
重点項目④	運営に関する利用者、家族等意見の反映（外部評価項目：6） 家族から苦情や要望が「出た際は、責任がある担当者ができるだけ迅速に対応している。また、それをしっかりと職員間で情報共有をしサービスの向上に努めている。ホーム行事への参加は、利用者と共に家族の楽しみとなり喜びの声が多く聞いている。	評価 ○
重点項目⑤	その他軽減措置要件 ○「自己評価及び外部評価」及び「目標達成計画」を市町村に提出している。 ○運営推進会議が、過去1年間に6回以上開催されている。 ○運営推進会議に市町村職員等が必ず出席している。	評価 ○ ○ ○
総合評価		○

【過去の軽減要件確認状況】

実施年度	21年度	22年度	23年度	24年度	25年度	26年度
総合評価	×	○				

1. 外部評価軽減要件

- ① 別紙4の「1 自己評価及び外部評価」及び「2 目標達成計画」を市町村に提出していること。
- ② 運営推進会議が、過去1年間に6回以上開催されていること。
- ③ 運営推進会議に、事業所の存する市町村職員又は地域包括支援センターの職員が必ず出席していること。
- ④ 別紙4の「1 自己評価及び外部評価」のうち、外部評価項目の2、3、4、6の実践状況（外部評価）が適切であること。

2. 外部評価軽減要件④における県の考え方について

外部評価項目2、3、4については1つ以上、外部評価項目6については2つ以上の取組みがなされ、その事実が確認（記録、写真等）できること。

外部評価項目	確認事項
2. 事業所と地域のつきあい	(例示) ① 自治会、老人クラブ、婦人会、子ども会、保育園、幼稚園、小学校、消防団などの地域に密着した団体との交流会を実施している。 ② 地域住民を対象とした講習会を開催若しくはその講習会の講師を派遣し、認知症への理解を深めてもらう活動を行っている。
3. 運営推進会議を活かした取組み	(例示) ① 運営基準第85条の規定どおりに運用されている。 ② 運営推進会議で出された意見等について、実現に向けた取組みを行っている。
4. 市町村との連携	(例示) ① 運営推進会議以外に定期的な情報交換等を行っている。 ② 市町村主催のイベント、又は、介護関係の講習会等に参画している。
6. 運営に関する利用者、家族等意見の反映	(例示) ① 家族会を定期的（年2回以上）に開催している。 ② 利用者若しくは家族の苦情、要望等を施設として受け止める仕組みがあり、その改善等に努めている。 ③ 家族向けのホーム便り等が定期的（年2回以上）に発行されている。

(注) 要件の確認については、地域密着型サービス外部評価機関の外部評価員が事実確認を行う。

(別紙4(2))

事業所名 サポートハウスごらく

目標達成計画

作成日: 平成 23 年 1 月 16 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくなるよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	運営推進会議に自治会からの参加がない。	自治会として参加することを認めていただく。	組長にお願いして、総会で意見として出してもらい、自治会として参加をしてもらえるようにする。	2ヶ月
2	2	当施設で行う行事(運動会・かくし芸大会等)への地域住民の参加が少ない。	地域住民の参加を増やす。	運営推進会議や地域行事等を活かして、現在以上にパイプを太くする。また、現在まで参加していなかったもの(コミュニティーセンター等での催し物)にも積極的に参加していきたい。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。